

INPRO POPRAD, s.r.o.

Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad

IČO: 36501476 DIČ: 2021929910 IČ DPH: SK2021929910

Mob.: +421 903 785 720, E-mail: inpropoprad4@gmail.com

Č.j.: Hraničné – VB – výzva na predl. ponuky

V Poprade, dňa 14.11.2017

potencionálny záujemcovia

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“):
zákazka na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom:
„Zlepšovanie miestnych základných služieb a zníženie energetickej náročnosti verejných budov v obci Hraničné“
- výzva na predloženie ponuky

INPRO POPRAD, s.r.o., ako splnomocnený zástupca Obce Hraničné, OcÚ Hraničné 91, 065 22 Mníšek nad Popradom, okr. Stará Ľubovňa - verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: „Zlepšovanie miestnych základných služieb a zníženie energetickej náročnosti verejných budov v obci Hraničné“ v zmysle § 117 ods. 1 ZoVO, týmto vyzýva oprávnených zhotoviteľov (potencionálnych záujemcov) na predloženie ponuky pre daný predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obec Hraničné	(Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO)
Adresa:	OcÚ Hraničné 91, 065 22 Mníšek nad Popradom, okr. Stará Ľubovňa
štatutárny zástupca:	Mgr. Miroslav Pokrivčák, starosta obce
IČO:	00329894
DIČ:	2020698526
IČ pre daň:	neplatca DPH
Tel.:	+421 52 439 5112
E-mail:	miroslav.pokrivcak@hranicne.sk
Internetová stránka:	www.hranicne.sk
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
IBAN:	SK55 0200 0000 0000 1632 2602
SWIFT (BIC):	SUBASKBX

(tieto údaje musia byť súčasťou zmluvy)

2. Predmet zákazky – verejného obstarávania:

predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom:
„Zlepšovanie miestnych základných služieb a zníženie energetickej náročnosti verejných budov v obci Hraničné“.

Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 3 ods. 3 ZoVO,
civilná zákazka s nízkou hodnotou v zmysle § 5 ods. 4 ZoVO.

3. Podrobný opis a rozsah predmetu zákazky:

Projekt rieši rekonštrukciu budovy obecného úradu súp. č. 91 – budovy pre administratívu a budovy kultúrneho obecného domu služieb súp. č. 92 – budovy na kultúru a verejnú zábavu.

Zmena dokončenej stavby jestvujúcej budovy obecného úradu súp. č. 91 stavebnými úpravami v rozsahu:

- doplnenie zateplenia obvodových stien budovy,
- doplnenie zateplenia stropu pod nevykurovaným priestorom,
- výmena výplní okien, vonkajších dverí, garážových brán,
- doplnenie prestrešenia vonkajšieho schodiska,
- doplnenie a obnova spevnených plôch,
- doplnenie odvedenia dažďových vôd,
- úprava zelene,
- modernizácia zdroja tepla a pridružených rozvodov tepla (súčasť budovy súp.č. 92).

Zmena dokončenej stavby jestvujúcej budovy kultúrneho obecného domu služieb súp.č. 92 stavebnými úpravami v rozsahu:

- doplnenie zateplenia obvodových stien budovy,
- doplnenie zateplenia stropu pod nevykurovaným priestorom,
- výmena výplní okien a vonkajších dverí,
- výmena časti strešnej krytiny a klampiarskych konštrukcií,
- doplnenie a obnova spevnených plôch,
- obnova hydroizolácie kotolne a drenáž,
- úprava zelene a mobiliár,
- modernizácia zdroja tepla a pridružených rozvodov tepla,
- obnova komína.

Jestvujúca budova obecného úradu súp.č. 91 je dvojpodlažná budova bez suterénu so sedlovou strechou, celkové pôdorysné rozmery 15,40 x 9,85 m.

Budova bola postavená klasickou murovanou technológiou z plnej tehly na vápenno-cementovú maltu s hrúbkami obvodového muriva 450 mm.

Vonkajšie a vnútorné omietky vápennocementové hr. 20 mm.

Strop nad 1.NP je z monolitickéj železobetónovej dosky a cementového poteru hr. 250 mm.

Strop nad 2.NP je drevený trámový hr. 340 mm.

Strecha sedlová (sklon strešných rovín 35°) s poškodenou plechovou krytinou a klampiarskymi konštrukciami.

Jestvujúce výplne okenných otvorov a vchodových dverí na 1. NP sú drevené zdvojené. Výplne okenných otvorov na 2.NP boli vymenené za plastové s tepelnoizolačným zasklením.

Oceľové garážové brány boli vymenené za segmentové garážové brány.

Vstup do budovy je cez vonkajšie betónové schodisko s poškodeným a nevkusným prestrešením.

V budove je ústredné vykurovanie z kotolne umiestnenej v budove kultúrneho domu súp.č. 92.

V exteriéri chýba udržiavaná vysoká a nízka zeleň a mobiliár.

Jestvujúca budova kultúrneho obecného domu služieb súp.č. 92 je jednopodlažná budova bez suterénu so sedlovou strechou, celkové pôdorysné rozmery 17,45 x 14,10 m.

Budova bola postavená klasickou murovanou technológiou z plnej tehly na vápenno-cementovú maltu s hrúbkami obvodového muriva 450 mm.

Vonkajšie a vnútorné omietky vápennocementové hr. 20 mm.

Strop nad 1.NP je drevený trámový hr. 340 mm.

Strecha sedlová (sklon strešných rovín 35°) s poškodenou plechovou krytinou a klampiarskymi konštrukciami.

Jestvujúce výplne okenných otvorov a vchodových dverí na 1. NP sú drevené dvojité. Výplne okenných otvorov na severovýchodnej fasáde boli vymenené za plastové s tepelnoizolačným zasklením.

V budove je ústredné vykurovanie z vlastnej kotolne na uhlie.

V exteriéri chýba udržiavaná vysoká a nízka zeleň a mobiliár.

Na budove je architektonicky výrazná podstrešná rímsa, ktorú je potrebné zachovať.

Architektonické riešenie

Z architektonického hľadiska dôjde k zmene stavby v rozsahu stavebných úprav.

V rámci povrchových úprav kontaktného zatepl'ovacieho systému je navrhnuté nové riešenie farebnosti fasády – upresní investor. Nová farebnosť budov musí rešpektovať dané okolie stavby, aby nenarušalo celistosť lokality a dominantu národnej kultúrnej pamiatky.

Stavebnotechnické riešenie

Zateplenie obvodového plášťa budov kontaktným zatepl'ovacím systémom (ETICS), s tepelnou izoláciou z expandovaného polystyrénu hrúbky 100 mm a 150 mm.

Zateplenie stropu pod nevykurovaným priestorom budov minerálnou vlnou hr. 160+160 mm.

Povrchová úpravou z tenkovrstvej omietky.

Oceľová konštrukcia prístrešku nad schodisko.

Strešná krytina z falcovaného plechu s povrchovou úpravou.

Klampiarske konštrukcie z pozinkovaného plechu s povrchovou úpravou.

Jestvujúce drevené zdvojené okná s izolačným dvojsklom, $U_f = 1,20 \text{ W}/(\text{K}\cdot\text{m}^2)$, $U_g = 1,10 \text{ W}/(\text{K}\cdot\text{m}^2)$,

Navrhované plastové okná s izolačným dvojsklom, $U_f = 1,00 \text{ W}/(\text{K}\cdot\text{m}^2)$, $U_g = 0,80 \text{ W}/(\text{K}\cdot\text{m}^2)$.

Segmentové garážové brány s vchodovými dverami.

Spevnené plochy z betónovej zámkovej dlažby.

Kotol na drevo a pelety.

Úpravy plôch a priestranstiev

Po realizácii stavebných úprav bude vykonaná úprava okolia budovy do pôvodného stavu a doplnenie vysokej a nízkej zelene (zelená infraštruktúra) s mobiliárom.

Záujemca/uchádzač je povinný oceniť všetky položky Výkazu výmer - Rozpočtu. **Závazný pre spracovanie ponuky a ocenenie uchádzačmi je priložený Výkaz výmer – Rozpočet.**

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedený:

- v prílohe č.2 výzvy: Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD),

- v prílohe č.5 výzvy: Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD).

Obhliadka:

verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Vzhľadom na rozsah predmetu obstarávania, na konkrétne

podmienky miest realizácie, na podklady poskytnuté záujemcom k vypracovaniu ponuky odporúčame obhliadku vykonať.

Spoločná obhliadka nie je stanovená, v prípade záujmu odporúčame záujemcom, aby si vopred dohodli telefonický termín na vykonanie obhliadky. Záujemcom pri obhliadke miesta realizácie stavebného diela bude k dispozícii kontaktná osoba verejného obstarávateľa – Mgr. Miroslav Pokrivčák, starosta obce (mobil: +421 918 384 201). Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Zmluva o dielo (ďalej len „ZoD“ alebo „zmluva“), ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, v zmysle vzoru z prílohy č.1 tejto výzvy na predloženie ponuky.

Do návrhu ZoD **len úspešný** uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje; podiel plnenia zo zmluvy, ktorý bude zabezpečovať subdodávateľsky; titul, meno stavbyvedúceho; lehotu výstavby; ponukovú cenu predmetu zákazky v požadovanom členení, sadzbu DPH; ZoD podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo iný zástupca uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Upozorňujeme, že v rámci ZoD si verejný obstarávateľ uplatňuje sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní (v zmysle odporúčania poskytovateľa dotácie/príspevku).

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

121 969,66 € bez DPH.

6. Miesto dodania predmetu zákazky:

intravilán Obce Hraničné, Hraničné súp. č. 91 a 92, v zmysle projektovej dokumentácie.

7. Lehoty alebo termín na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy):

termín realizácie a dodania predmetu zákazky, ukončené úspešným odovzďavacím a preberacím konaním, prihliadajúc pritom na rozsah, zložitosť a náročnosť stavebného diela; možnosti financovania a pod.:

- **do 12 mesiacov** (v zmysle ZoD) odo dňa uzatvorenia zmluvy a následného odovzdania staveniska pre úspešného uchádzača – zhotoviteľa. Uchádzač môže v rámci ponuky a zmluvy ponúknuť verejnému obstarávateľovi aj kratšiu lehotu realizácie, ako je predpísaná maximálna lehota, nakoľko pri prípadnej rovnosti celkových ponukových cien predmetu zákazky dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota realizácie predmetu zmluvy. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúkutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena častí predmetu zákazky: Budova kultúrneho obecného domu služieb súp. č. 92 (súčet všetkých rozpočtov danej časti).

Ďalšie záväzné podmienky určujúce začiatok a koniec realizácie predmetu zmluvy sú predpísané v zmluvných podmienkach (príloha č.1 výzvy na predloženie ponuky).

8. Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:

bez úhrady sú súčasťou tejto výzvy na predloženie ponuky.

9. Financovanie predmetu zákazky:

z prostriedkov obce - verejného obstarávateľa a z prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi) napr. formou dotácie, alebo nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, resp. z iných prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi.

Podkladom pre zaplatenie ceny plnenia bude daňový doklad – faktúra. Zhotoviteľ bude mať právo na mesačnú fakturáciu a to po odsúhlasení súpisu vykonaných prác stavebným dozorom, resp. objednávateľom, resp. po úspešnom odovzďavacom a preberacom konaní stavebného diela. Spôsob financovania bude závisieť aj od prípadných podmienok poskytovateľa finančného príspevku, resp. dotácie (pokiaľ bude poskytnutá).

Minimálna lehota splatnosti faktúry sa stanovuje na 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok ani zálohu. Preddavok, resp. záloha môže byť poskytnutá len v prípade, že uvedené umožní poskytovateľ dotácie, resp. nenávratného finančného príspevku k plynulému financovaniu projektu, ak je uvedené relevantné. Zmluvné strany sa v tom prípade pri fakturácii riadia prioritne podľa pokynov a podmienok poskytovateľa finančných prostriedkov.

10. Lehota na predloženie ponuky:

do 23.11.2017 do 10:00 hod.

11. Miesto predloženia ponuky:

ponuku v listinnej podobe doručiť splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa: INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad.

12. Spôsob predloženia ponuky:

ponuku doručiť poštou alebo osobne do predpísaného miesta predloženia ponuky.

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob vyhodnotenia ponúk:

kritériom na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia cena, t. j. ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky = 100%.

Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, resp. konečnou cenou pre neplatcov DPH. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

Pokiaľ by v ponukách dvoch alebo viacerých uchádzačov bola celková ponuková cena predmetu zákazky rovnaká, o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota výstavby oproti predpísanej maximálnej lehote. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena časti predmetu zákazky: Budova kultúrneho obecného domu služieb súp. č. 92 (súčet všetkých rozpočtov danej časti).

Ponuková cena celkom predmetu zákazky musí byť nižšia ako zákonom stanovený finančný limit pre tento postup zadávania zákazky.

14. Pokyny na vypracovanie a zostavenie ponuky:

14.1 forma, počet vyhotovení ponuky:

- v písomnej (listinnej) forme,
- na celý predmet zákazky, nie iba na určité časti,
- v jednom originálnom vyhotovení.

jazyk ponuky:

- v štátnom jazyku (slovenskom) alebo v českom jazyku. Uchádzači so sídlom mimo územia SR alebo ČR musia ponuku predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v jej obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

spôsob označenia ponuky:

- v uzavretom obale s uvedením adresáta (splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa); obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača; s označením „súťaž – NEOTVÁRAŤ“ a s heslom súťaže: „Hraničné – verejné budovy“.

možnosť, resp. nemožnosť predloženia variantného riešenia:

- predložiť variantné riešenia sa neumožňuje - nie sú prípustné.

možnosť, resp. nemožnosť delenia zákazky:

- rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje.

14.2 Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

▪ **Krvcí list ponuky**, ktorý bude obsahovať:

- **Identifikačné údaje uchádzača** (obchodné meno a sídlo uchádzača, kontaktná osoba za uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, IBAN, SWIFT (BIC) kód a pod.) – odporúčame predložiť;
- **Návrh na plnenie kritérií** (ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky) – odporúčame predložiť;
- **Lehotu výstavby** – uvedená v mesiacoch/týždňoch.

Vzor Krycieho listu ponuky je prílohou č.3 tejto výzvy.

▪ **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** - ponuková cena spolu bez DPH, sadzba DPH a s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky – vyplnený Výkaz výmer – Rozpočet, ktorý je prílohou č.2 tejto výzvy. Vo Výkaze výmer - Rozpočte vyplní jednotkové ceny jednotlivých položiek cenou zaokrúhlenou na **2 desatinné miesta (napr. príkaz Round) a vždy cenou vyššou ako 0,00 €**. Jednotkové ceny, ceny položiek, DPH a ceny celkom uviesť na 2 desatinné miesta.

V cene predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou a úspešným odovzdaním stavebného diela objednávateľovi. Cena v požadovanom členení (bez DPH, sadzba a výška DPH a vrátane DPH v €) musí vychádzať z oceneného Výkazu výmer.

V prípade subjektu (uchádzača), ktorý nie je platiteľom DPH, resp. nie je platiteľom DPH registrovaným v SR postačuje uviesť ceny bez DPH s poznámkou (v identifikačných údajoch), že nie je platcom DPH a cena je konečná, t. j. do príslušných buniek Výkazu výmer – Rozpočtu v programe Excel „sadzba DPH v %“ uviesť hodnotu „0“.

Pokiaľ niektoré technické špecifikácie predmetu zákazky - Výkaz výmer - Rozpočet (predmetné položky) odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobcov prác, záujemca môže tieto špecifikácie nahradiť v ponuke ekvivalentnými (porovnateľnými) s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami.

Výkaz výmer – Rozpočet je prílohou č.2 tejto výzvy.

▪ **Čestné vyhlásenie:** Uchádzač čestne prehlási, že: spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle ZoVO (je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky) a súhlasí s návrhom ZoD v

zmysle vzoru z prílohy č.1 výzvy na predloženie ponuky a v prípade úspešnosti vo verejnom obstarávaní uzavrie s verejným obstarávateľom – objednávateľom ZoD. Návrh ZoD je prílohou č.1 tejto výzvy. Vzor čestného vyhlásenia je prílohou č.4 tejto výzvy.

15. Otváranie ponúk:

23.11.2017 o 12:30 hod. v kancelárii splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa.

16. Postup pri otváraní ponúk, pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti a pri vyhodnotení ponúk:

v rámci neverejného otvárania ponúk splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- skontroluje neporušenosť vonkajších obálok/obalov ponúk,
- skontroluje zaprotokolovanie ponúk. Pri preberaní ponúk je pracovník splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa povinný na vonkajšiu obálku/obalu ponuky uviesť dátum a čas prevzatia ponuky, pečiatka a podpis osoby preberajúcej ponuku,
- skontroluje, či predložené ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky uchádzačov predložené po lehote na predkladanie ponúk, po urobení fotokópií ich vonkajšej obálky/obalu, ktoré si archivuje v dokumentácii z verejného obstarávania, vráti neotvorené späť uchádzačom,
- skontroluje správnosť uchádzačovho označenia vonkajšej obálky/obalu ponuky/ponúk,
- označí poradovým číslom vonkajšiu obálku/obal ponuky uchádzača v tom poradí, v akom boli ponuky predložené,
- v predpísanom dátume a čase na otváranie ponúk splnomocnenec verejného obstarávateľa postupne otvorí vonkajšie obálky/obaly ponúk v tom poradí v ktorom boli doručené na adresu splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa,
- obsah ponuky/ponúk označí príslušnými poradovými číslami zhodnými s číslami na obálkach/obaloch ponúk.
- zverejní presné obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, nakoľko sa dá vyjadriť číslom. Pokiaľ by verejný obstarávateľ umožnil účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to štatutárnym zástupcom uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe, uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) by sa preukázal na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'; poverený zástupca uchádzača by predložil aj splnomocnenie na zastupovanie.

v rámci neverejného posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa, v prípade relevantnosti, vykoná min. nasledovné úkony:

- splnomocnenec verejného obstarávateľa vyhodnotí postupne predložené ponuky, či spĺňajú predpísané podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO,
- vyhodnotí, či niektorý z uchádzačov bude písomne požiadany o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ponuky,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov postupujú do fázy vyhodnotenia ponúk,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov, resp. ktorí uchádzači budú vylúčení z verejného obstarávania s uvedením dôvodov ich vylúčenia.

v rámci neverejného vyhodnotenia ponúk, na základe predpísaných kritérií na vyhodnotenie ponúk, splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- vyhodnotí ponuky, ktoré postúpili do fázy vyhodnotenia ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Najnižšia ponuková cena spolu s DPH, resp. konečná cena,

v porovnaní s ponukovými cenami všetkých vyhodnocovaných uchádzačov, bude podklad pre určenie úspešného uchádzača,

- určí poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia.

Z uvedeného postupu bude vypracovaná Zápisnica z otvárania ponúk, z vyhodnotenia posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a z vyhodnotenia ponúk.

Splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa bezodkladne písomne, oznámi všetkým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním ZoD v súlade s jeho predloženou ponukou, podmienok vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponúk a s uvedením identifikácie úspešného uchádzača.

17. Lehota viazanosti ponúk: do 31.03.2018.

18. Osoby určené pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:

za verejného obstarávateľa: Mgr. Miroslav Pokrivčák, starosta obce (mobil: +421 918 384 201); Ing. Vladimír Margetaj, zabezpečujúci verejné obstarávanie (mobil: +421 903 785 720).

19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

pri obstarávaní verejný obstarávateľ postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači predložili ponuky v súlade s touto výzvou a zákonom o verejnom obstarávaní.

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom zmluvy ďalšie doklady:

A) Návrh Zmluvy o dielo v zmysle prílohy č.1 tejto výzvy a v zmysle pokynov uvedených v bode 4. tejto výzvy.

B) Fotokópia dokladu o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra a pod. – príloha.

S úctou

.....
Ing. Vladimír Margetaj
konateľ a splnom. osoba pre verejné obstarávanie

Prílohy:

- Príloha č.1 – Návrh Zmluvy o dielo vo formáte word (CD)
- Príloha č.2 – Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD)
- Príloha č.3 – Vzor Krycieho listu ponuky vo formáte word (CD)
- Príloha č.4 – Čestné vyhlásenie vo formáte word (CD)
- Príloha č.5 – Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD)